

LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud

Blekinge Boulevard 2
2630 Taastrup
CVR-nr. 15 90 69 87

Årsrapport 2019

28. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den /

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	side
Påtegninger og oplysninger om foreningen	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Oplysninger om foreningen	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance pr. 31. december	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 13. februar 2020

Direktionen

Michael Graatang

Bestyrelsen

John Anderskou
Formand

Trine H. Pfeiffer
Næstformand

Tobias Witten

Jakob Schiøtt

Susan Knage Møller

Søren Brink

Jon Skriver

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af ledelsen godkendte budget for 2019. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de gældende regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen - fortsat

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i foreningens vedtægter og god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 13. februar 2020

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin
Registreret revisor
MNE-nr.: mne3105

Oplysninger om foreningen

Foreningen	LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud Blekinge Boulevard 2 2630 Taastrup Telefon: 70 23 34 00 Telefax: 70 23 54 00 Hjemmeside: www.los.dk E-mail: los@los.dk CVR-nr.: 15 90 69 87 Hjemsted: Høje-Taastrup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	John Anderskou, formand Trine H. Pfeiffer, næstformand Tobias Witten Jakob Schiøtt Susan Knage Møller Søren Brink Jon Skriver
Direktion	Michael Graatang
Revision	Trekroner Revision A/S Godkendte Revisorer Universitetsparken 2 4000 Roskilde
Bankforbindelse	Merkur Vesterbrogade 40 1620 København

Ledelsesberetning

Foreningens hovedaktivitet

Foreningens hovedaktivitet er i lighed med tidligere år at være brancheorganisation for ikke-offentlige sociale tilbud.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar - 31. december 2019 udviser et resultat på kr. -578.202.

Resultatet er påvirket af meromkostninger til IT på godt t.kr. 260 i forhold til budgettet. Meromkostningen relaterer sig til videreudvikling af hjemmesiden til håndtering af kontingentopkrævning. Resultatet er endvidere påvirket af et underskud på godt t.kr. 100 fra et medlemskursus i lederudvikling.

To nyansatte medarbejdere har fået mulighed for at afslutte deres igangværende uddannelsesforløb, hvilket har medført øgede omkostninger til kurser (sekretariatsløn).

Der er ikke opnået den ønskede besparelse på t.kr. 220 på bogføringsassistance i 2019 i forhold til det budgetterede. Dette vil først få virkning fra 2020. I forbindelse med bogholderskifte ultimo 2019 har der været opstartsomkostninger til ny bogholder samt udgifter i forbindelse med kontingentopkrævning.

Herudover har der i 2019 været brugt ekstra omkostninger til revisor til at sikre kvaliteten af afrapporteringen til bestyrelsen (fællesomkostninger).

Foreningens resultat og egenkapital har i de seneste 5 år udviklet sig således:

År	2015	2016	2017	2018	2019
Resultat i kr.	-274.884	870.813	83.405	-1.144.788	-578.202
Egenkapital primo i kr.	2.082.151	1.807.267	2.678.080	2.761.485	1.477.924
Resultat i kr.	-274.884	870.813	83.405	-1.144.788	-578.202
Overførsel til støttefond i kr.	0	0	0	-138.773	0
Egenkapital ultimo i kr.	1.807.267	2.678.080	2.761.485	1.477.924	899.722

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for LOS - Landsorganisationen for sociale tilbud aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik.

Øvrig anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til sekretariat, medlemsaktiviteter og fællesomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Regnskabspraksis - fortsat

Skat af årets resultat

Foreningen er skattepligtig i henhold til Selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6 og således kun skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst og ikke af overskud indvundet ved leverancer til medlemmer.

Materielle anlægsaktiver

Inventar, udstyr og IT og måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Inventar og udstyr	5 år	t.kr. 0
IT	2-3 år	t.kr. 0

Aktiver med en kostpris på under kr. 20.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver indeholder deposita, der måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	Realiseret 2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	Realiseret 2018 kr.
1 Medlemskontingenter	11.417.830	11.300.000	11.318.258
2 Øvrige indtægter	3.412.590	2.305.000	3.594.419
INDTÆGTER	14.830.420	13.605.000	14.912.677
3 Sekretariatsløn	8.458.032	8.378.932	8.212.479
4 Lokaleomkostninger	954.391	880.000	1.047.133
5 Møde - og transportomkostninger	698.231	623.000	656.123
6 Sekretariatsomkostninger i øvrigt	907.364	547.000	1.621.576
SEKRETARIATSOMK.	11.018.018	10.428.932	11.537.311
7 Medlemsaktiviteter	3.201.742	1.969.450	3.393.112
MEDLEMSAKTIVITETER M.V.	3.201.742	1.969.450	3.393.112
8 Fællesomkostninger	1.175.465	923.750	1.139.883
FÆLLESOMKOSTNINGER	1.175.465	923.750	1.139.883
RESULTAT FØR FINANS. POST.	-564.805	282.868	-1.157.629
Finansielle poster	-13.397	15.000	12.841
ÅRETS RESULTAT	-578.202	297.868	-1.144.788

Forslag til resultatdisponering

Årets resultat foreslås af ledelsen overført til den frie egenkapital, som herefter udgør:

Overført fra tidligere år	1.477.924	1.477.924	2.622.712
Årets resultat	-578.202	297.868	-1.144.788
FORDELT	899.722	1.775.792	1.477.924

Balance pr. 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
9 Inventar og udstyr	0	0
10 IT	0	0
Materielle anlægsaktiver	0	0
Deposita	177.435	176.850
Finansielle anlægsaktiver	177.435	176.850
ANLÆGSAKTIVER	177.435	176.850
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.681.986	40.526
11 Andre tilgodehavender	69.750	351.533
Periodeafgrænsningsposter	387.258	345.313
Tilgodehavender	5.138.994	737.372
12 Likvide beholdninger	3.694.673	2.810.272
OMSÆTNINGSAKTIVER	8.833.667	3.547.644
AKTIVER	9.011.102	3.724.494

Balance pr. 31. december

Passiver

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Egenkapital primo	1.477.924	2.622.712
Årets resultat	-578.202	-1.144.788
13 EGENKAPITAL	<u>899.722</u>	<u>1.477.924</u>
14 Hensættelser LOS Støttefond	51.607	92.672
HENSATTE FORPLIGTELSER	<u>51.607</u>	<u>92.672</u>
15 Langfristede gældsforpligtelser	205.739	0
Langfristede gældsforpligtelser	<u>205.739</u>	<u>0</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	266.573	145.229
Periodeafgrænsningsposter	5.839.331	143.234
16 Anden gæld	1.748.130	1.865.435
Kortfristede gældsforpligtelser	<u>7.854.034</u>	<u>2.153.898</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER	<u>8.111.380</u>	<u>2.246.570</u>
PASSIVER	<u>9.011.102</u>	<u>3.724.494</u>

Noter

	Realiseret 2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	Realiseret 2018 kr.
1 Medlemskontingenter			
Medlemskontingenter	11.417.830	11.300.000	11.318.258
	11.417.830	11.300.000	11.318.258
2 Øvrige indtægter			
Annoncer og abonnementer, "Gi' Los"	154.799	256.250	180.942
Markedsføringsbidrag, forsikringer	167.809	0	164.673
Projektindtægter	190.775	150.000	591.212
Landsmøde, kurser og konsulentopgaver	2.824.557	1.618.750	2.565.782
Opkrævningsgebyrer m.v.	74.650	280.000	91.810
	3.412.590	2.305.000	3.594.419
3 Sekretariatsløn			
Lønninger, pensioner, lønrefusioner m.v.	8.014.382	8.038.932	7.631.991
Regulering af feriepengeforpligtelse	64.898	150.000	22.837
	8.079.280	8.188.932	7.654.828
Sociale bidrag m.v.	106.330	40.000	88.130
Medierådgivere og andre eksterne konsulenter	98.430	90.000	434.441
Kurser og efteruddannelse	173.992	60.000	35.080
	8.458.032	8.378.932	8.212.479
Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere	12,7		12,6
4 Lokaleomkostninger			
Husleje, el og varme	849.264	790.000	872.699
Husleje, Århus	105.127	90.000	76.500
Vedligeholdelse lokaler	0	0	563
Vedligeholdelse, Emdrupvej	0	0	277.135
Hensat i forbindelse med flytning	0	0	-160.000
Huslejeindtægt	0	0	-19.764
	954.391	880.000	1.047.133

Noter

	Realiseret 2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	Realiseret 2018 kr.
5 Møde - og transportomkostninger			
Transport, kørsel m.v.	423.116	305.000	308.718
Overnatn., fortæring, konferencer m.v.	275.115	318.000	347.405
	698.231	623.000	656.123
6 Sekretariatsomkostninger i øvrigt			
Telefon og internet	49.735	35.000	41.069
Kopimaskine, service	0	5.000	0
Småinventar	66.513	40.000	76.395
Vedligeholdelse inventar	0	8.000	1.500
IT-omkostninger	561.572	300.000	204.308
IT-ny hjemmeside	0	0	1.065.203
Afskrivninger IT, jf. note 10	0	14.000	14.844
Kontorhold, forsikringer, personaleomk. m.v.	229.544	145.000	218.262
Diverse	0	0	-5
	907.364	547.000	1.621.576
7 Medlemsaktiviteter			
Medlemsmøder, bestyrelsesm., udvalg m.v.	2.317.779	1.409.500	2.199.207
Møder, samarbejdspartnere	157.449	13.325	294.239
Medlemsblad og information	284.339	275.000	585.666
Bestyrelseshonorar	314.000	271.625	314.000
Udviklingsomkostninger, analyser m.v.	128.175	0	0
	3.201.742	1.969.450	3.393.112

Noter

	Realiseret 2019 kr.	Budget (ej revideret) 2019 kr.	Realiseret 2018 kr.
8 Fællesomkostninger			
Kontingenter	112.101	50.000	98.046
Annoncer og markedsføring	146.482	250.000	117.855
Advokatbistand	128.182	100.000	102.624
Revisionshonorar, årsrapport	53.000	60.000	51.875
Regnskabsmæssig assistance, kvartalsregnskaber, og projektrevision	68.750	0	11.375
Regnskabsmæssig assistance, kontingentstrukt	0	0	106.500
Regnskabsmæssig assistance, rest tidligere år	0	0	0
Bogføringsmæssig assistance	579.848	358.750	585.591
Inkasso	8.102	5.000	500
Tab på debitorer	0	100.000	45.517
Regulering af hensat til tab på debitorer	69.000	0	10.000
LOS Socialpris	10.000	0	10.000
	<u>1.175.465</u>	<u>923.750</u>	<u>1.139.883</u>

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
9 Inventar og udstyr		
Kostpris pr. 1. januar	279.761	279.761
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris pr. 31. december	<u>279.761</u>	<u>279.761</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1 januar	279.761	279.761
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Akk. afskrivninger pr. 31. december	<u>279.761</u>	<u>279.761</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
10 IT		
Kostpris pr. 1. januar	305.488	305.488
Tilgang	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris pr. 31. december	<u>305.488</u>	<u>305.488</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1 januar	305.488	290.644
Årets afskrivninger	<u>0</u>	<u>14.844</u>
Akk. afskrivninger pr. 31. december	<u>305.488</u>	<u>305.488</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	<u>0</u>	<u>0</u>
11 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende projektindtægter	0	351.533
Tilgodehavende lønrefusion	0	0
Tilgodehavende i øvrigt	<u>69.750</u>	<u>0</u>
	<u>69.750</u>	<u>351.533</u>
12 Likvide beholdninger		
Merkur Andelskasse	1.643.824	756.078
Sparekassen Vendsyssel	775.534	775.534
Vestjysk Bank	749.424	749.674
Spar Nord Bank A/S	511.551	514.476
Djurslands Bank	<u>14.340</u>	<u>14.510</u>
	<u>3.694.673</u>	<u>2.810.272</u>

Noter

13 Egenkapital

	I alt Primo kr.	Årets resultat- fordeling kr.	I alt ultimo kr.
Overført resultat, i øvrigt	1.477.924	-578.202	899.722
Egenkapital pr. 31. december	1.477.924	-578.202	899.722

14 Hensættelser

	2019 kr.	2018 kr.
LOS Støttefond overført fra egenkapital primo	92.672	138.773
Bevægelser i året	-41.065	-46.101
	51.607	92.672

15 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld i alt primo 2019	Gæld i alt ultimo 2019	Afdrag næste år 2019	Restgæld efter 5 år 2019
Feriepenge indefrosset	0	205.739	0	0
	0	205.739	0	0

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
16 Anden gæld		
Revision, årsrapport	53.000	51.875
Regnskabsassistance	20.000	0
Regnskabsassistance, kontingent	0	87.478
ERP	56.164	0
ATP	10.603	10.508
A-skat	0	22.393
AM-bidrag	0	4.200
Feriepenge	32.115	0
Feriepenge, indefrosset	205.739	0
Feriepengeforpligtelse	580.623	709.838
TopDanmark, 2015 og tidligere	202.325	202.325
TopDanmark, 2016	279.121	279.121
TopDanmark, 2017	79.204	391.559
TopDanmark, 2018	338.078	0
Øvrige	96.897	106.138
	1.953.869	1.865.435
Heraf langfristet gæld, feriepenge indefrosset	-205.739	0
	1.748.130	1.865.435

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

John Anderskou

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-597457207761

IP: 46.36.xxx.xxx

2020-05-07 08:24:12Z

NEM ID 

Tobias Witten

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-004109595982

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-05-07 09:13:17Z

NEM ID 

Trine Hounsgaard Pfeiffer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-402038324915

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-07 09:38:37Z

NEM ID 

Jon Skriver

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-030270786378

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-05-07 10:13:30Z

NEM ID 

Jakob Schiøtt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-682245490190

IP: 185.157.xxx.xxx

2020-05-07 11:18:49Z

NEM ID 

Susan Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-930045830530

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-09 09:32:45Z

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-958586005261

IP: 193.200.xxx.xxx

2020-05-11 17:41:12Z

NEM ID 

John Cubbin

Godkendt revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-205864428303

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-05-11 17:54:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 271Q1-J41X0-7EZ0-XCOQJ-E2BNH-4FLAX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>