

## Vejledning til indsamling af CPR-numre i forbindelse med COVID-19 vaccine

### Udfyld excel- ark

I Indberetningsskemaet indtastes tilbuddets navn, tilbuddets CVR-nummer, paragrafferne I arbejder med og CPR-numre på medarbejderne. CPR-numre skal indtastes på følgende måde [123456-7899](#)

### Send KUN til sikkerpost

Det udfyldte excel-ark skal efterfølgende sendes til [sikkerpost@los.dk](mailto:sikkerpost@los.dk) eller uploades via dette link: [https://safesign.safeshare.dk/sendsafe?company=los\\_247](https://safesign.safeshare.dk/sendsafe?company=los_247)

Det er meget vigtigt, at når I sender personfølsomme oplysninger, må det alene sendes på sikkerpost eller uploades på ovenstående link.

### Indsend kun én samlet mail

For at hjælpe den administrative byrde i forbindelse med denne opgave, vil vi kraftigt opfordre jer til kun at sende én samlet mail. Når alle CPR-numrene er samlet ind, vil LOS videregive oplysningerne til SSI og kort derefter vil oplysningerne blive slettet fra LOS.

### I skal opfylde jeres oplysningspligt

Lederne på sociale tilbud skal sikre, at medarbejdere ønsker, at deres oplysninger sendes gennem LOS til SSI. LOS kan KUN modtage og må KUN videresende jeres oplysninger til SSI, når I har bekræftet dette. I skal:

1. Læse og acceptere indholdet i [dette dokument](#)
2. Downloade dokumentet og tilføje jeres tilbuds navn på dokumentets pkt. 1.1, pkt. 3.2, pkt. 4 og pkt. 5 samt kontaktperson hos jer under pkt. 1.2 og pkt. 6.1.
3. I skal opbevare dette forsvarligt på jeres server.
4. Sikre jer at alle ansatte orienteres om indholdet.

### Giv besked hvis I har sendt oplysninger til andre brancheorganisationer



Hvis I er medlem af andre brancheorganisationer og allerede har sendt CPR-numre afsted, så må I meget gerne give os besked, således at vi kan krydse jer af vores liste.

Hvis der er spørgsmål til processen, kan I kontakte os på [7023 3400](tel:70233400).